



Stellenausschreibung

Der Gemeindevorstand der Gemeinde Lahnau stellt zum 01.09.2025

eine/n

Auszubildende/n

zur/zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

ein.

Sie haben Interesse an einer qualifizierten Ausbildung bei einer Gemeinde? Sie sind engagiert, freundlich, verantwortungsbewusst, kommunikativ, zuverlässig, team- und konfliktfähig? Dann bieten wir Ihnen eine interessante und vielseitige Ausbildung an.

Die 3-jährige Ausbildung gliedert sich in praktische Ausbildungsabschnitte in den Fachabteilungen der Gemeinde, Unterricht an der Berufsschule in Wetzlar sowie beim Hessischen Verwaltungsschulverband (Verwaltungsseminar Gießen).

Sie bearbeiten Anträge und Anfragen, wenden Rechtsvorschriften an, erstellen Bescheide und haben dabei häufig Kontakt zu den Bürgerinnen und Bürgern unserer Gemeinde. Sie erhalten eine abwechslungsreiche Ausbildung mit guten Entwicklungsmöglichkeiten.

Einstellungsvoraussetzungen

- Mindestens ein guter Realschulabschluss bzw. ein gleichwertiger Bildungsabschluss mit gutem Notendurchschnitt
- Leistungs- und Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit und Arbeitssorgfalt
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Gute Allgemeinbildung
- Interesse an Rechtsvorschriften und ihrer Anwendung

Wir bieten

- Eine attraktive Ausbildungsvergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes

- Unterstützung und Begleitung in allen Ausbildungsfragen
- Bereitstellung eines I-Pad
- 30 Tage Erholungsurlaub in jedem Kalenderjahr
- Eine Prämie nach Bestehen der Abschlussprüfung
- Eine sichere Zukunftsperspektive mit guten Übernahmechancen

Sie möchten Ihre Zukunft bei der Gemeinde Lahnau beginnen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum 28.02.2025 per E-Mail an: personal@lahnau.de oder alternativ per Post an: Gemeindevorstand der Gemeinde Lahnau, Rathausplatz 1-5, 35633 Lahnau.

Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Die Gemeinde Lahnau setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein und strebt an, in allen Bereichen und Positionen eine Unterrepräsentanz i. S. d. Gleichberechtigungsgesetzes (HGIG) abzubauen.

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen Herr Veit (Fachbereichsleiter Fachbereich Personal- und Finanzservice, Hauptamt), Tel. 06441/9644-14 gerne zur Verfügung.

Wir bitten um Verständnis, dass wir Ihre Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden.